Протокол № 36
засідання Приймальної комісії
Академії праці, соціальних відносин і туризму

Київ 25 вересня 2026 року

Присутні:
голова ПК: Сухомлин В. Б.;
відповідальний секретар ПК: Писаренко Н. В.;
члени ПК: Чорнодід І. С., Пріб Г. А., Гончаренко Н. М., Ровчак Л. В., Дураєва Н.В., Журавель Я. В., Шолудченко С. В., Лесюк Т. П., Трія В. А., Жигинас Ю.Б., Коваленко С.Д., Мартинюк А.М., Настюк А. А., Морока Д. В.

Порядок денний

1. Про допуск іноземців та осіб без громадянства до складання вступного випробування для іноземців для вступу на навчання до Академії праці, соціальних відносин і туризму у 2026 році для здобуття ступеня магістра.

Доповідач: Гончаренко Н.М.

1. СЛУХАЛИ:

Голову комісії для проведення вступних випробувань для іноземців та осіб без громадянства, проректора з міжнародної співпраці Наталію ГОНЧАРЕНКО, яка поінформувала про надходження заяв і документів іноземців та осіб без громадянства для вступу на навчання до Академії праці, соціальних відносин і туризму у 2026 році для здобуття ступеня магістра за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Доповідач зазначила, що відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти у 2026 році та Правил прийому на навчання до Академії праці, соціальних відносин і туризму у 2026 році конкурсний відбір іноземців та осіб без громадянства, які не приймаються на навчання нарівні з громадянами України, проводиться за результатами вступного випробування для іноземців з урахуванням специфіки освітньої програми та спеціальності, на яку здійснюється прийом. Оцінка вступного випробування для іноземців є єдиною складовою конкурсного балу для цієї категорії вступників.

Відділом міжнародної співпраці та роботи з іноземними студентами здійснено попередню перевірку поданих вступниками документів щодо їх повноти, належного оформлення та відповідності встановленим вимогам, наявності документально підтверджених академічних прав на продовження навчання для здобуття ступеня бакалавра, а також відповідності обраних спеціальностей, освітніх програм і форм здобуття освіти умовам прийому.

За результатами перевірки підстав для відмови зазначеним вступникам у допуску до складання вступного випробування для іноземців не встановлено.

Запропоновано допустити іноземців та осіб без громадянства, зазначених у сформованому списку, до складання вступного випробування для іноземців відповідно до затвердженої програми, критеріїв оцінювання та встановленого графіка.

ВИСТУПИЛИ:

Начальник відділу міжнародної співпраці та роботи з іноземними студентами, член Приймальної комісії Академії праці, соціальних відносин і туризму Світлана КОВАЛЕНКО, яка поінформувала про результати перевірки документів вступників, включених до сформованого списку.

Підтвердила наявність підстав для допуску зазначених вступників до складання вступного випробування для іноземців та підтримала пропозицію щодо їх допуску.

УХВАЛИЛИ:

1.1. Допустити іноземців та осіб без громадянства, які не приймаються на навчання нарівні з громадянами України, до складання вступного випробування для іноземців для вступу на навчання до Академії праці, соціальних відносин і туризму у 2026 році для здобуття ступеня магістра за кошти фізичних та/або юридичних осіб згідно зі списком:

№ з/п	ПІБ вступника	Країна, місто	Спеціальність	Форма навчання	Курс
1	Атакішієва Севіндж	Азербайджан Баку	Психологія (клінічна психологія)	Заочна	1
2	Гелашвілі Кетеван	Грузія Тбілісі	Публічне управління та адміністрування	Заочна	1

1.2. Провести вступне випробування для іноземців відповідно до затвердженої програми, критеріїв оцінювання та встановленої шкали оцінювання.

1.3. Проведення вступного випробування покласти на Комісію для проведення вступних випробувань для іноземців та осіб без громадянства, персональний склад якої затверджено наказом ректора АПСВТ.

1.4. Комісії для проведення вступних випробувань для іноземців та осіб без громадянства забезпечити:

1.4.1. Ідентифікацію вступників перед початком вступного випробування.

1.4.2. Проведення вступного випробування з урахуванням специфіки відповідних освітніх програм і спеціальностей згідно із затвердженою програмою та критеріями оцінювання.

1.4.3. Об'єктивність, неупередженість та рівність умов оцінювання вступників.

1.4.4. Оформлення результатів вступного випробування документами встановленої форми та їх своєчасне подання відповідальному секретарю Приймальної комісії.

1.5. У разі проведення вступного випробування в дистанційному форматі забезпечити:

1.5.1. Ідентифікацію особи кожного вступника.

2.5.2. Повну відеофіксацію вступного випробування, зокрема запис з екрана пристрою вступника.

1.5.3. Зберігання відеозапису вступного випробування в АПСВТ протягом п'яти років.

1.5.4. Внесення посилання на відповідний відеозапис до ЄДЕБО.

1.6. Начальнику відділу міжнародної співпраці та роботи з іноземними студентами Коваленко С. Д. забезпечити перевірку документів і відомостей вступників, їх відповідність установленим вимогам, своєчасне інформування вступників про рішення Приймальної комісії, дату, час, формат і порядок проведення вступного випробування, а також організаційний супровід подальших процедур вступу.

2.7. Заступнику відповідального секретаря Приймальної комісії по роботі з ЄДЕБО Дураєвій Н. В. забезпечити внесення до ЄДЕБО відомостей, необхідних для реалізації

рішення Приймальної комісії про допуск вступників, у межах функціональних можливостей системи.

Голосували: «за» - 16; «проти» - 0; «утримались» - 0.

Голова приймальної комісії Віктор СУХОМЛИН

Відповідальний секретар приймальної комісії Надія ПИСАРЕНКО

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Андрій НАСТЮК