**Протокол № 24**
**засідання Приймальної комісії**
**Академії праці, соціальних відносин і туризму**

Київ 4 вересня 2026 року

**Присутні:**
**голова ПК:** Сухомлин В. Б.;
**відповідальний секретар ПК:** Писаренко Н. В.;
**члени ПК:** Чорнодід І. С., Пріб Г. А., Гончаренко Н. М., Ровчак Л. В., Дураєва Н.В., Журавель Я. В., Шолудченко С. В., Лесюк Т. П., Трія В. А., Жигинас Ю.Б., Коваленко С.Д., Мартинюк А.М., Настюк А. А., Морока Д. В.

**Порядок денний**

1. Про зарахування вступників на навчання до Академії праці, соціальних відносин і туризму у 2026 році для здобуття ступеня магістра за кошти фізичних та/або юридичних осіб.
Доповідач: Писаренко Н. В.

2. Про зарахування іноземців та осіб без громадянства на навчання до Академії праці, соціальних відносин і туризму у 2026 році для здобуття ступеня бакалавра за кошти фізичних та/або юридичних осіб (група Б1).
Доповідач: Гончаренко Н.М.

3. Про затвердження результатів вступного випробування для іноземців, які вступають на навчання до Академії праці, соціальних відносин і туризму у 2026 році для здобуття ступеня магістра (група М1).
Доповідач: Гончаренко Н.М.

4. Про затвердження результатів вступного випробування для іноземців, які вступають на навчання до Академії праці, соціальних відносин і туризму у 2026 році для здобуття ступеня бакалавра (група Б2).
Доповідач: Гончаренко Н.М.

**1. СЛУХАЛИ:**
Відповідального секретаря Приймальної комісії Академії праці, соціальних відносин і туризму Надію ПИСАРЕНКО, яка поінформувала про завершення передбачених Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти у 2026 році та Правилами прийому на навчання до Академії праці, соціальних відносин і туризму у 2026 році процедур конкурсного відбору вступників на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7.

Доповідач повідомила, що вступникам, включеним до сформованого списку, за результатами конкурсного відбору в межах ліцензованого обсягу відповідних конкурсних пропозицій було надано рекомендації до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Станом на 18:00 28 серпня 2026 року зазначені вступники в установлені строки

виконали сукупність вимог до зарахування, передбачених Порядком прийому та Правилами прийому АПСВТ, а саме:

- підтвердили вибір місця навчання;
- уклали з АПСВТ договори про навчання;
- уклали договори (контракти) між АПСВТ та фізичними та/або юридичними особами, які замовляють платні освітні послуги;
- підтвердили статус військовозобов'язаного, резервіста чи призовника у випадках і в порядку, передбачених законодавством;
- виконали інші встановлені Порядком прийому, Правилами прийому та відповідними конкурсними пропозиціями вимоги до зарахування.

Відомості про вступників, статуси їхніх заяв, надані рекомендації та виконання вимог до зарахування перевірено за даними ЄДЕБО і документами, поданими до Приймальної комісії. Підстав, що перешкоджають зарахуванню вступників, включених до сформованого списку, не встановлено.

Запропоновано зарахувати зазначених вступників на навчання до АПСВТ у 2026 році для здобуття ступеня магістра за відповідними освітніми програмами і формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

**УХВАЛИЛИ:**

1.1. Зарахувати на навчання до Академії праці, соціальних відносин і туризму у 2026 році для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7 за кошти фізичних та/або юридичних осіб вступників, які за результатами конкурсного відбору отримали рекомендації до зарахування та в установлені строки виконали вимоги до зарахування, за відповідними спеціальностями, освітніми програмами і формами здобуття освіти згідно зі списком:

| № з/п | ПІБ вступника | Конкурсна пропозиція | Конкурсний бал |
|---|---|---|---|
| 1 | Булах Роман Миколайович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 114,800 |
| 2 | Валеєв Богдан Сергійович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 181,000 |
| 3 | Власов Геннадій Васильович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 114,100 |
| 4 | Галан Іван Георгійович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 116,000 |
| 5 | Геласімов Володимир Олександрович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 117,500 |
| 6 | Горбатий Денис Іванович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 165,800 |
| 7 | Гоцуляк Олексій Володимирович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 145,000 |
| 8 | Даценко Олександр Андрійович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 142,900 |
| 9 | Єржикевич Андрій Геннадійович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 167,000 |
| 10 | Зятина Денис Геннадійович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 151,600 |
| 11 | Каде Рустам Абрекович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 146,900 |
| 12 | Карплюк Євген Геннадійович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 121,800 |
| 13 | Коломієць Максим Петрович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 109,400 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 14 | Кравченко Максим Андрійович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 155,400 |
| 15 | Мірошніков Андрій Вікторович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 144,700 |
| 16 | Могилевич Вячеслав Володимирович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 143,600 |
| 17 | Параїл Андрій Ігорович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 139,500 |
| 18 | Плавський Володимир Миколайович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 123,800 |
| 19 | Примушко Ярослав Борисович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 126,900 |
| 20 | Танченець Єгор Андрійович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 122,900 |
| 21 | Хатоєв Руслан Едуардович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 150,800 |
| 22 | Шудра Анатолій Іванович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 146,200 |
| 23 | Ящук Павло Валерійович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (денна форма) | 163,000 |
| 24 | Суржак Юрій Олегович | А5 Професійна освіта — Цифрові технології (заочна форма) | 116,400 |
| 25 | Харічков Антон Олександрович | А5 Професійна освіта — Управління інформаційною безпекою (заочна форма) | 149,600 |
| 26 | Алексійчук Вікторія Сергіївна | С4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 139,600 |
| 27 | Борець Олеся Анатоліївна | С4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 170,400 |
| 28 | Братченко Олексій Євгенович | С4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 164,800 |
| 29 | Волк Михайло Юрійович | С4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 145,200 |
| 30 | Грудницька Олена Юріївна | С4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 160,200 |
| 31 | Грудницький Михайло Миколайович | С4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 144,400 |
| 32 | Димарчук Ірина Олегівна | С4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 163,200 |
| 33 | Зацепіна Ірина Володимирівна | С4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 165,600 |
| 34 | Іжванова Наталія Василівна | С4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 126,700 |
| 35 | Ковбаса Катерина Сергіївна | С4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 134,200 |
| 36 | Красник Тетяна Миколаївна | С4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 155,400 |
| 37 | Краснов Володимир Володимирович | С4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 165,600 |
| 38 | Лаврик Олександр Миколайович | С4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 165,000 |
| 39 | Ніконова Олександра Ігорівна | С4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 150,200 |
| 40 | Павленко Ярослав Васильович | С4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 161,200 |
| 41 | Педанова Ірина Володимирівна | С4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 151,200 |
| 42 | Пустовойт Тетяна Борисівна | С4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 150,400 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 43 | Ращенко Наталя Олександрівна | C4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 155,600 |
| 44 | Сидорчук Галина Валеріївна | C4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 134,500 |
| 45 | Созанська Наталія Петрівна | C4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 161,000 |
| 46 | Федорчук Ярослава Вікторівна | C4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 146,400 |
| 47 | Чижова Катерина Анатоліївна | C4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 121,800 |
| 48 | Шаповалова Марина Вікторівна | C4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 123,700 |
| 49 | Шарая Олександра Олександрівна | C4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 159,400 |
| 50 | Шевченко Олександр Якович | C4 Психологія — Клінічна психологія (заочна форма) | 144,600 |
| 51 | Бобова Ярослава Миколаївна | C4 Психологія — Психологія бізнесу та управління (заочна форма) | 153,000 |
| 52 | Бойко Олександр Євгенович | C4 Психологія — Психологія бізнесу та управління (заочна форма) | 170,200 |
| 53 | Воловик Анастасія Іванівна | C4 Психологія — Психологія бізнесу та управління (заочна форма) | 136,000 |
| 54 | Гончаренко Наталія Миколаївна | C4 Психологія — Психологія бізнесу та управління (заочна форма) | 166,200 |
| 55 | Коваленко Леся Дмитрівна | C4 Психологія — Психологія бізнесу та управління (заочна форма) | 136,800 |
| 56 | Мошенський Сергій Валерійович | C4 Психологія — Психологія бізнесу та управління (заочна форма) | 165,000 |
| 57 | Пальченко Марина Володимирівна | C4 Психологія — Психологія бізнесу та управління (заочна форма) | 144,000 |
| 58 | Писанко Ольга Іванівна | C4 Психологія — Психологія бізнесу та управління (заочна форма) | 144,000 |
| 59 | Соболєва Тетяна Юріївна | C4 Психологія — Психологія бізнесу та управління (заочна форма) | 161,000 |
| 60 | Шолудченко Сусанна Петрівна | C4 Психологія — Психологія бізнесу та управління (заочна форма) | 133,000 |
| 61 | Ярулліна Ліна Леонідівна | C4 Психологія — Психологія бізнесу та управління (заочна форма) | 145,200 |
| 62 | Дяченко Олександр Олександрович | C4 Психологія — Клінічна психологія (денна форма) | 124,800 |
| 63 | Жданов Богдан Костянтинович | C4 Психологія — Клінічна психологія (денна форма) | 161,000 |
| 64 | Ілюк Едгар Вільгельмович | D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (денна форма) | 135,200 |
| 65 | Мухін Олександр Олександрович | D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (денна форма) | 119,100 |
| 66 | Пікулик Олександр Борисович | D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (денна форма) | 134,600 |
| 67 | Сітніков Андрій Ігорович | D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (денна форма) | 160,600 |
| 68 | Філімановський Євген Олексійович | D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок (денна форма) | 165,200 |
| 69 | Андрущенко Артем Олександрович | D3 Менеджмент (заочна форма) | 133,600 |
| 70 | Косяненко Станіслав Дмитрович | D3 Менеджмент (заочна форма) | 152,400 |
| 71 | Бакал Владислав Валерійович | D3 Менеджмент (денна форма) | 127,900 |
| 72 | Гриценко Олександр Васильович | D3 Менеджмент (денна форма) | 162,600 |
| 73 | Житній Ростислав Вікторович | D3 Менеджмент (денна форма) | 115,400 |
| 74 | Карачун Сергій Валерійович | D3 Менеджмент (денна форма) | 137,100 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 75 | Ковтун Володимир Вікторович | D3 Менеджмент (денна форма) | 149,700 |
| 76 | Копил Анатолій Володимирович | D3 Менеджмент (денна форма) | 114,200 |
| 77 | Кулік Андрій Юрійович | D3 Менеджмент (денна форма) | 155,800 |
| 78 | Мельник Сергій Сергійович | D3 Менеджмент (денна форма) | 134,000 |
| 79 | Полухін Костянтин Володимирович | D3 Менеджмент (денна форма) | 150,200 |
| 80 | Прядка Вадим Миколайович | D3 Менеджмент (денна форма) | 150,400 |
| 81 | Рудик Ярослав Миколайович | D3 Менеджмент (денна форма) | 138,800 |
| 82 | Головань Сергій Ігорович | D4 Публічне управління та адміністрування (заочна форма) | 151,400 |
| 83 | Демиденко Антон Володимирович | D4 Публічне управління та адміністрування (заочна форма) | 144,400 |
| 84 | Іванічек Роман Михайлович | D4 Публічне управління та адміністрування (заочна форма) | 145,000 |
| 85 | Кулешова Дар`я Миколаївна | D4 Публічне управління та адміністрування (заочна форма) | 151,200 |
| 86 | Левченко Володимир Геннадійович | D4 Публічне управління та адміністрування (заочна форма) | 149,400 |
| 87 | Лічман Олександр Миколайович | D4 Публічне управління та адміністрування (заочна форма) | 148,600 |
| 88 | Ляшенко Аліна Вікторівна | D4 Публічне управління та адміністрування (заочна форма) | 142,000 |
| 89 | Нестерук Тетяна Василівна | D4 Публічне управління та адміністрування (заочна форма) | 157,800 |
| 90 | Олексієнко Сергій Вікторович | D4 Публічне управління та адміністрування (заочна форма) | 143,200 |
| 91 | Руденко Максим Миколайович | D4 Публічне управління та адміністрування (заочна форма) | 151,000 |
| 92 | Скосарев Дмитро Володимирович | D4 Публічне управління та адміністрування (заочна форма) | 141,200 |
| 93 | Стегайлова Ганна Давидівна | D4 Публічне управління та адміністрування (заочна форма) | 155,000 |
| 94 | Ткач Наталія Альбертівна | D4 Публічне управління та адміністрування (заочна форма) | 154,800 |
| 95 | Ткачук Алла Владиславівна | D4 Публічне управління та адміністрування (заочна форма) | 148,000 |
| 96 | Цапук Марко Ігорович | D4 Публічне управління та адміністрування (заочна форма) | 153,600 |
| 97 | Чайка Богдан Олександрович | D4 Публічне управління та адміністрування (заочна форма) | 144,200 |
| 98 | Шевченко Максим Сергійович | D4 Публічне управління та адміністрування (заочна форма) | 138,200 |
| 99 | Яворська Ольга Миколаївна | D4 Публічне управління та адміністрування (заочна форма) | 149,000 |
| 100 | Яремчук Володимир Васильович | D4 Публічне управління та адміністрування (заочна форма) | 142,400 |
| 101 | Горбовцов Руслан Юрійович | D4 Публічне управління та адміністрування (денна форма) | 136,300 |
| 102 | Калиушко Сергій Олександрович | D4 Публічне управління та адміністрування (денна форма) | 133,600 |
| 103 | Квочка Олександр Петрович | D4 Публічне управління та адміністрування (денна форма) | 141,600 |
| 104 | Либець Юрій Олександрович | D4 Публічне управління та адміністрування (денна форма) | 160,600 |
| 105 | Овсяницький Марко Андрійович | D4 Публічне управління та адміністрування (денна форма) | 157,000 |
| 106 | Пахомов Олексій Сергійович | D4 Публічне управління та адміністрування (денна форма) | 147,800 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 107 | Пюро Артур Валерійович | D4 Публічне управління та адміністрування (денна форма) | 140,500 |
| 108 | Пюро Валерій Миколайович | D4 Публічне управління та адміністрування (денна форма) | 150,400 |
| 109 | Рекун Олександр Вікторович | D4 Публічне управління та адміністрування (денна форма) | 146,300 |
| 110 | Тіторов Костянтин Вікторович | D4 Публічне управління та адміністрування (денна форма) | 141,700 |
| 111 | Щербак Ангеліна Вікторівна | D4 Публічне управління та адміністрування (денна форма) | 128,900 |
| 112 | Альвінський Віталій Віталійович | D5 Маркетинг (денна форма) | 125,800 |
| 113 | Андрусенко Антон Дмитрович | D5 Маркетинг (денна форма) | 144,800 |
| 114 | Бобровський Олег Сергійович | D5 Маркетинг (денна форма) | 170,800 |
| 115 | Богідаєв Андрій Русланович | D5 Маркетинг (денна форма) | 169,800 |
| 116 | Бондаренко Олександр Вячеславович | D5 Маркетинг (денна форма) | 143,600 |
| 117 | Гойна Андрій Максимович | D5 Маркетинг (денна форма) | 154,600 |
| 118 | Головчук Дар`я Миколаївна | D5 Маркетинг (денна форма) | 158,400 |
| 119 | Дончак Глеб Сергійович | D5 Маркетинг (денна форма) | 132,500 |
| 120 | Кужим Ігор Юрійович | D5 Маркетинг (денна форма) | 160,200 |
| 121 | Кухаренко Микола Іванович | D5 Маркетинг (денна форма) | 135,500 |
| 122 | Кучеренко Олексій Олександрович | D5 Маркетинг (денна форма) | 121,800 |
| 123 | Майборода Данило Олександрович | D5 Маркетинг (денна форма) | 156,800 |
| 124 | Мандрик Євген Юрійович | D5 Маркетинг (денна форма) | 140,300 |
| 125 | Мороз Володимир Миколайович | D5 Маркетинг (денна форма) | 146,600 |
| 126 | Скирденко Олександр Вікторович | D5 Маркетинг (денна форма) | 135,700 |
| 127 | Табашнюк Володимир Вікторович | D5 Маркетинг (денна форма) | 163,600 |
| 128 | Березюк Ольга Ігорівна | D5 Маркетинг (заочна форма) | 120,000 |
| 129 | Волк Михайло Юрійович | D5 Маркетинг (заочна форма) | 161,400 |
| 130 | Грудницька Олена Юріївна | D5 Маркетинг (заочна форма) | 160,800 |
| 131 | Грудницький Михайло Миколайович | D5 Маркетинг (заочна форма) | 155,800 |
| 132 | Деркач Анна Леонідівна | D5 Маркетинг (заочна форма) | 163,200 |
| 133 | Іванічек Роман Михайлович | D5 Маркетинг (заочна форма) | 145,000 |
| 134 | Ковтуненко Роман Миколайович | D5 Маркетинг (заочна форма) | 155,200 |
| 135 | Нечитайло Сергій Миколайович | D5 Маркетинг (заочна форма) | 155,800 |
| 136 | Ніконова Олександра Ігорівна | D5 Маркетинг (заочна форма) | 165,200 |
| 137 | Толочко Владислав Юрійович | D5 Маркетинг (заочна форма) | 158,800 |
| 138 | Ювженко Сергій Сергійович | D5 Маркетинг (заочна форма) | 155,200 |
| 139 | Безклубий Дмитро Олексійович | D8 Право (денна форма) | 132,700 |
| 140 | Бурячок Артем Олександрович | D8 Право (денна форма) | 132,900 |
| 141 | Галітовський Денис Володимирович | D8 Право (денна форма) | 126,000 |
| 142 | Захаров Микола Олександрович | D8 Право (денна форма) | 109,800 |
| 143 | Кадлубовський Максим Анатолійович | D8 Право (денна форма) | 112,400 |
| 144 | Кузнєцов Євген Володимирович | D8 Право (денна форма) | 140,600 |
| 145 | Петраков Євген Олександрович | D8 Право (денна форма) | 124,800 |
| 146 | Соцький Володимир Геннадійович | D8 Право (денна форма) | 142,800 |
| 147 | Сьок Павло Миколайович | D8 Право (денна форма) | 134,600 |
| 148 | Бордік Наталія Юріївна | D8 Право (заочна форма) | 110,800 |
| 149 | Буров Денис Михайлович | D8 Право (заочна форма) | 142,000 |
| 150 | Василенко Інна Володимирівна | D8 Право (заочна форма) | 122,800 |
| 151 | Войло Анастасія Валеріївна | D8 Право (заочна форма) | 129,600 |
| 152 | Гасанова Христина Ікметівна | D8 Право (заочна форма) | 137,000 |
| 153 | Дільний Остап Володимирович | D8 Право (заочна форма) | 146,800 |
| 154 | Дрозд Віталій Володимирович | D8 Право (заочна форма) | 141,800 |
| 155 | Іващенко Ангеліна Миколаївна | D8 Право (заочна форма) | 130,600 |
| 156 | Когут Аліна Русланівна | D8 Право (заочна форма) | 139,300 |
| 157 | Кострица Олександр Костянтинович | D8 Право (заочна форма) | 141,800 |
| 158 | Ляпота Валерій Володимирович | D8 Право (заочна форма) | 142,400 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 159 | Марітко Марія Олександрівна | D8 Право (заочна форма) | 134,400 |
| 160 | Мелешко Максим Васильович | D8 Право (заочна форма) | 141,200 |
| 161 | Павленко Юлія Сергіївна | D8 Право (заочна форма) | 109,800 |
| 162 | Панченко Денис Олександрович | D8 Право (заочна форма) | 136,000 |
| 163 | Папенко Ольга Олександрівна | D8 Право (заочна форма) | 129,000 |
| 164 | Писанко Олена Олегівна | D8 Право (заочна форма) | 150,100 |
| 165 | Пінчук Віола Володимирівна | D8 Право (заочна форма) | 122,900 |
| 166 | Полішко Герман Андрійович | D8 Право (заочна форма) | 132,100 |
| 167 | Савчук Владислав Володимирович | D8 Право (заочна форма) | 115,900 |
| 168 | Санченко Стефанія Андріївна | D8 Право (заочна форма) | 129,700 |
| 169 | Слюсаренко Аліна Вадимівна | D8 Право (заочна форма) | 129,800 |
| 170 | Ткаченко Анастасія Володимирівна | D8 Право (заочна форма) | 141,800 |
| 171 | Харчук Ольга Вікторівна | D8 Право (заочна форма) | 117,900 |
| 172 | Шевченко Тарас Олександрович | D8 Право (заочна форма) | 141,400 |
| 173 | Юхименко Олександр Олександрович | D8 Право (заочна форма) | 113,600 |
| 174 | Вахненко Марина Іванівна | I10 Соціальна робота та консультування (заочна форма) | 159,800 |
| 175 | Гарус Вадим Ігорович | I10 Соціальна робота та консультування (денна форма) | 139,600 |
| 176 | Голиш Олег Петрович | I10 Соціальна робота та консультування (денна форма) | 119,200 |
| 177 | Єфімчук Максим Ігорович | I10 Соціальна робота та консультування (денна форма) | 143,900 |
| 178 | Лисницький Олександр Борисович | I10 Соціальна робота та консультування (денна форма) | 180,800 |
| 179 | Пшеничний Владислав Віталійович | I10 Соціальна робота та консультування (денна форма) | 116,200 |
| 180 | Чупрін Артур Андрійович | I10 Соціальна робота та консультування (денна форма) | 155,400 |

1.2. Встановити, що зарахування вступників, зазначених у пункті 1.1 цього рішення, здійснюється:

- У межах ліцензованого обсягу відповідних конкурсних пропозицій.
- За кошти фізичних та/або юридичних осіб.
- На підставі результатів конкурсного відбору, наданих рекомендацій до зарахування та виконання вступниками сукупності вимог до зарахування, передбачених Порядком прийому і Правилами прийому АПСВТ.

1.3. Подати це рішення Приймальної комісії ректору Академії праці, соціальних відносин і туризму як підставу для видання наказу про зарахування вступників на навчання для здобуття ступеня магістра.

1.4. Відповідальному секретарю Приймальної комісії Писаренко Н. В. забезпечити:

1.4.1. Перевірку відповідності персонального складу вступників, зазначених у списку, відомостям ЄДЕБО, наданим рекомендаціям та укладеним договорам.

1.4.2. Присвоєння заявам зарахованих вступників у ЄДЕБО статусу «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

1.4.3. Формування в ЄДЕБО проєкту наказу про зарахування та його подання ректору АПСВТ для видання в установленому порядку.

1.5. Після видання наказу про зарахування забезпечити завершення відповідних процедур в ЄДЕБО та передання документів зарахованих вступників до структурних підрозділів АПСВТ для організації освітнього процесу.

Голосували: «за» - 16; «проти» - 0; «утримались» - 0.

**2. СЛУХАЛИ:**

Проректора з міжнародної співробітництва Наталію ГОНЧАРЕНКО, яка поінформувала про завершення передбачених законодавством України, Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти у 2026 році та Правилами прийому на навчання до Академії праці, соціальних відносин і туризму у 2026 році процедур конкурсного відбору іноземців та осіб без громадянства, які вступають на навчання для здобуття ступеня бакалавра за кошти фізичних та/або юридичних осіб і не приймаються на навчання нарівні з громадянами України.

Доповідач зазначила, що вступники, включені до сформованого персонального списку:

– подали заяви та документи в установленому порядку і в межах визначених строків;

– були допущені до складання вступного іспиту для іноземців;

– отримали позитивні результати вступного іспиту, затверджені рішенням Приймальної комісії;

– досягли встановленого мінімального значення конкурсного балу;

– були допущені до участі у конкурсному відборі;

– за результатами конкурсного відбору посіли відповідні місця в рейтингових списках і отримали рекомендації до зарахування в межах ліцензованого обсягу відповідних конкурсних пропозицій.

Рекомендовані вступники у визначений Приймальною комісією строк виконали сукупність вимог до зарахування, зокрема підтвердили вибір місця навчання, уклали договори про навчання в Академії праці, соціальних відносин і туризму та договори (контракти) між Академією і фізичними та/або юридичними особами, які замовляють платні освітні послуги.

Відділом міжнародної співпраці та роботи з іноземними студентами перевірено подані вступниками документи, їх комплектність і належне оформлення, відповідність персональних та освітніх відомостей поданим документам, наявність документально підтверджених академічних прав на продовження навчання для здобуття ступеня бакалавра, відповідність вступників умовам відповідних конкурсних пропозицій, виконання встановлених вимог до зарахування та наявність вільних місць у межах ліцензованого обсягу.

За результатами перевірки встановлено, що вступники, включені до персонального списку, своєчасно та в повному обсязі виконали вимоги до зарахування. Підстав, що перешкоджають їх зарахуванню на навчання до АПСВТ, не встановлено.

Запропоновано зарахувати зазначених іноземців та осіб без громадянства на навчання до Академії праці, соціальних відносин і туризму у 2026 році для здобуття ступеня бакалавра за відповідними спеціальностями, акредитованими освітніми програмами та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

**ВИСТУПИЛИ:**

Начальник відділу міжнародної співпраці та роботи з іноземними студентами, член Приймальної комісії Академії праці, соціальних відносин і туризму Світлана КОВАЛЕНКО, яка поінформувала про результати перевірки документів та виконання рекомендованими вступниками встановлених вимог до зарахування.

Зазначила, що відділом міжнародної співпраці та роботи з іноземними студентами перевірено комплектність, достовірність і належне оформлення поданих документів, відповідність персональних та освітніх відомостей, наявність документально підтверджених академічних прав на продовження навчання та виконання вступниками встановлених вимог до зарахування.

Підтвердила, що вступники, включені до персонального списку, виконали встановлені вимоги до зарахування та подали документи, необхідні для прийняття Приймальною комісією рішення про їх зарахування. Підтримала пропозицію щодо зарахування зазначених вступників на навчання до АПСВТ.

**УХВАЛИЛИ:**

2.1. Зарахувати іноземців та осіб без громадянства, які не приймаються на навчання нарівні з громадянами України, на навчання до Академії праці, соціальних відносин і туризму у 2026 році для здобуття ступеня бакалавра за відповідними спеціальностями, акредитованими освітніми програмами та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб згідно з персональним списком:

| № з/п | ПІБ вступника | Країна/ місто | Рівень навчання | Спеціальність | Форма навчання/ конкурсний бал | Курс |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Бераіа Тамар | Грузія/ Тбілісі | Бакалавр | Психологія | Заочна 125 | 1 |
| 2 | Гоціридзе Ніно | Грузія/ Тбілісі | Бакалавр | Психологія | Заочна 123 | 1 |
| 3 | Джанашіа Темур | Грузія/ Тбілісі | Бакалавр | Право | Заочна 156 | 1 |
| 4 | Зейналов Сеймур | Азербайджан/ Баку | Бакалавр | Менеджмент | Денна 125 | 1 |
| 5 | Квашілава Давіті | Грузія/ Тбілісі | Бакалавр | Право | Заочна 150 | 1 |
| 6 | Накашідзе Хвіча | Грузія/ Батумі | Бакалавр | Фінанси, банківська справа та страхування | Заочна 121 | 1 |
| 7 | Халваші Іраклій | Грузія/ Батумі | Бакалавр | Фінанси, банківська справа та страхування | Заочна 122 | 1 |
| 8 | Хорава Темо | Грузія/ Батумі | Бакалавр | Фінанси, банківська справа та страхування | Заочна 120 | 1 |

2.2. Встановити, що зарахування вступників, зазначених у пункті 2.1 цього рішення, здійснюється:

2.2.1. За результатами конкурсного відбору.

2.2.2. На підставі наданих рекомендацій до зарахування та своєчасного виконання вступниками сукупності вимог до зарахування.

2.2.3. За кошти фізичних та/або юридичних осіб.

2.2.4. У межах ліцензованого обсягу відповідних конкурсних пропозицій.

2.2.5. Виключно на акредитовані освітні програми.

2.3. Подати це рішення Приймальної комісії ректору Академії праці, соціальних відносин і туризму як підставу для видання наказу про зарахування вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра.

2.4. Начальнику відділу міжнародної співпраці та роботи з іноземними студентами Коваленко С. В. забезпечити:

2.4.1. Повноту, достовірність та належне оформлення документів і відомостей щодо вступників, зазначених у пункті 2.1 цього рішення.

2.4.2. Перевірку відповідності персональних та освітніх відомостей вступників поданим документам, наявності документально підтверджених академічних прав на продовження навчання та виконання встановлених вимог до зарахування.

2.4.3. Інформування зарахованих іноземців та осіб без громадянства про прийняте Приймальною комісією рішення та подальші організаційні процедури, пов'язані з початком навчання.

2.4.4. Повноту, достовірність та своєчасність подання до Приймальної комісії документів і відомостей щодо зазначених вступників у межах повноважень відділу.

2.5. Відповідальному секретарю Приймальної комісії Писаренко Н. В. забезпечити:

2.5.1. Оформлення та реалізацію рішення Приймальної комісії про зарахування вступників, зазначених у пункті 2.1 цього рішення.

2.5.2. Формування в ЄДЕБО проєкту наказу про зарахування та подання його ректору АПСВТ для видання в установленому порядку.

2.5.3. Присвоєння заявам зарахованих вступників відповідного статусу в ЄДЕБО та відображення інформації про зарахування в Єдиній міжвідомчій інформаційній системі України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах освіти, у межах функціональних можливостей відповідних систем.

2.5.4. Оприлюднення наказу про зарахування на офіційному вебсайті АПСВТ у встановленому порядку.

Голосували: «за» - 16; «проти» - 0; «утримались» - 0.

**3. СЛУХАЛИ:**

Голову комісії для проведення вступних випробувань для іноземців та осіб без громадянства, проректора з міжнародного співробітництва Наталію ГОНЧАРЕНКО, яка поінформувала про результати вступного випробування для іноземців, які вступають на навчання до АПСВТ у 2026 році для здобуття ступеня магістра за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Доповідач зазначила, що вступне випробування проведено Комісією для проведення вступних випробувань для іноземців та осіб без громадянства відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти у 2026 році, Правил прийому на навчання до Академії праці, соціальних відносин і туризму у 2026 році, Положення про Приймальну комісію АПСВТ, затвердженої програми вступного випробування для іноземців, критеріїв оцінювання та встановленого графіка.

До складання вступного випробування було допущено іноземців та осіб без громадянства, які не приймаються на навчання нарівні з громадянами України, подали необхідні заяви і документи та вступають на акредитовані освітні програми.

Під час проведення вступного випробування забезпечено ідентифікацію вступників, дотримання встановленої процедури, об'єктивність і неупередженість оцінювання, рівність умов для всіх учасників.

Результати оформлено протоколом Комісії для проведення вступних випробувань для іноземців та осіб без громадянства, екзаменаційними відомостями й іншими документами встановленої форми та подано відповідальному секретарю Приймальної комісії для розгляду і внесення відповідних відомостей до інформаційних систем.

Доповідач наголосила, що відповідно до Порядку прийому та Правил прийому АПСВТ оцінка вступного випробування для іноземців є єдиною складовою конкурсного балу для цієї категорії вступників.

Запропоновано затвердити результати вступного випробування для іноземців згідно з персональним списком.

**ВИСТУПИЛИ:**

Начальник відділу міжнародної співпраці та роботи з іноземними студентами, член Приймальної комісії Академії праці, соціальних відносин і туризму Світлана КОВАЛЕНКО, яка поінформувала про готовність відділу після затвердження позитивних результатів вступного випробування забезпечити перевірку документів та відомостей вступників, їх академічних прав на продовження навчання та відповідності обраним конкурсним пропозиціям для подальшого розгляду питання про допуск до участі у конкурсному відборі.

**УХВАЛИЛИ:**

31.Затвердити результати вступного випробування для іноземців, які вступають на навчання до Академії праці, соціальних відносин і туризму у 2026 році для здобуття ступеня магістра за кошти фізичних та/або юридичних осіб, згідно з персональним списком:

| № з/п | П І Б вступника | Країна/ місто | Рівень навчання | Спеціальність | Форма навчання/ конкурсний бал | Курс |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Абдулладзе Рузінур | Азербайджан/ Баку | Магістр | Публічне управління та адміністрування | Денна 148 | 1 |
| 2 | Маммадханли Рауф | Азербайджан/ Баку | Магістр | Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок | Денна 145 | 1 |
| 3 | Маммад'яров Ізатулла | Азербайджан/ Баку | Магістр | Публічне управління та адміністрування | Денна 146 | 1 |
| 4 | Ширінов Ібрагім Ельчин огли | Азербайджан/ Баку | Магістр | Публічне управління та адміністрування | Денна 150 | 1 |

3.2. Визнати результати вступників, які отримали оцінки не нижче встановленого мінімального значення, позитивними та такими, що можуть бути використані для участі у конкурсному відборі за відповідними конкурсними пропозиціями.

3.3. Встановити, що затвердження позитивних результатів вступного випробування не є самостійним рішенням про допуск вступників до участі у конкурсному відборі. Питання про допуск кожного вступника до участі у конкурсному відборі розглянути окремо за результатами перевірки затвердженого результату вступного випробування, поданих документів, академічних прав на продовження навчання, відповідності обраної освітньої програми встановленим вимогам та інших передбачених законодавством відомостей.

3.4. Комісії для проведення вступних випробувань для іноземців та осіб без громадянства забезпечити належне оформлення, облік і передання матеріалів вступного випробування на зберігання в установленому порядку.

3.5. У разі проведення вступного випробування в дистанційному форматі забезпечити зберігання його відеозапису в АПСВТ протягом п'яти років та внесення посилання на відповідний відеозапис до ЄДЕБО.

3.6. Начальнику відділу міжнародної співпраці та роботи з іноземними студентами Коваленко С. В. доручити:

3.6.1. Перевірку комплектності, достовірності та належного оформлення документів вступників, які отримали позитивні результати вступного випробування.

3.6.2. Перевірку відповідності персональних та освітніх відомостей вступників поданим документам, наявності документально підтверджених академічних прав на продовження навчання для здобуття ступеня магістра та відповідності обраних спеціальностей, освітніх програм і форм здобуття освіти умовам відповідних конкурсних пропозицій.

3.6.3. Підготовку та своєчасне подання відповідальному секретарю Приймальної комісії перевірених документів і відомостей, необхідних для розгляду Приймальною комісією питання про допуск вступників до участі у конкурсному відборі.

3.6.4. Повноту, достовірність та своєчасність подання зазначених документів і відомостей у межах повноважень відділу.

3.7. Відповідальному секретарю Приймальної комісії Писаренко Н. В. на підставі затверджених результатів вступного випробування та перевірених документів і відомостей, поданих відділом міжнародної співпраці та роботи з іноземними студентами, забезпечити:

3.7.1. Внесення затверджених результатів вступного випробування та інших необхідних відомостей до відповідних інформаційних систем у межах повноважень відповідального секретаря Приймальної комісії.

3.7.2. Підготовку матеріалів для розгляду Приймальною комісією питання про допуск вступників, які отримали позитивні результати вступного випробування, до участі у конкурсному відборі за відповідними конкурсними пропозиціями.

Голосували: «за» - 16; «проти» - 0; «утримались» - 0.

**4. СЛУХАЛИ:**

Голову комісії для проведення вступних випробувань для іноземців та осіб без громадянства, проректора з міжнародного співробітництва Наталію ГОНЧАРЕНКО, яка поінформувала про результати вступного випробування для іноземців, які вступають на навчання до АПСВТ у 2026 році для здобуття ступеня бакалавра за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Доповідач зазначила, що вступне випробування проведено Комісією для проведення вступних випробувань для іноземців та осіб без громадянства відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти у 2026 році, Правил прийому на навчання до Академії праці, соціальних відносин і туризму у 2026 році, Положення про Приймальну комісію АПСВТ, затвердженої програми вступного випробування для іноземців, критеріїв оцінювання та встановленого графіка.

До складання вступного випробування було допущено іноземців та осіб без громадянства, які не приймаються на навчання нарівні з громадянами України, подали необхідні заяви і документи та вступають на акредитовані освітні програми.

Під час проведення вступного випробування забезпечено ідентифікацію вступників, дотримання встановленої процедури, об'єктивність і неупередженість оцінювання, рівність умов для всіх учасників.

Результати оформлено протоколом Комісії для проведення вступних випробувань для іноземців та осіб без громадянства, екзаменаційними відомостями й іншими документами встановленої форми та подано відповідальному секретарю Приймальної комісії для розгляду і внесення відповідних відомостей до інформаційних систем.

Доповідач наголосила, що відповідно до Порядку прийому та Правил прийому АПСВТ оцінка вступного випробування для іноземців є єдиною складовою конкурсного балу для цієї категорії вступників.

Запропоновано затвердити результати вступного випробування для іноземців згідно з персональним списком.

**ВИСТУПИЛИ:**

Начальник відділу міжнародної співпраці та роботи з іноземними студентами, член Приймальної комісії Академії праці, соціальних відносин і гуризму Світлана КОВАЛЕНКО, яка поінформувала про готовність відділу після затвердження позитивних результатів вступного випробування забезпечити перевірку документів та відомостей вступників, їх академічних прав на продовження навчання та відповідності обраним конкурсним пропозиціям для подальшого розгляду питання про допуск до участі у конкурсному відборі.

**УХВАЛИЛИ:**

4.1.Затвердити результати вступного випробування для іноземців, які вступають на навчання до Академії праці, соціальних відносин і туризму у 2026 році для здобуття ступеня бакалавра за кошти фізичних та/або юридичних осіб, згідно з персональним списком:

| № з/п | ПІБ вступника | Країна, місто | Спеціальність | Форма навчання | Конкурсний бал | Курс |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Сахуріа Чабука | Грузія, Тбілісі | Право | Заочна | 160 | 1 |
| 2 | Маммадов Алібай Бахтіяр огли | Азербайджан, Баку | Право | Денна | 158 | 2 |
| 3 | Бажунаішвілі Шота | Грузія, Батумі | Право | Заочна | 155 | 1 |
| 4 | Набієв Юніс Джахангір огли | Азербайджан, Гянджа | Публічне управління та адміністрування | Заочна | 153 | 1 |
| 5 | Халваші Резо | Грузія, Батумі | Право | Заочна | 152 | 1 |
| 6 | Месхіа Бека | Грузія, Тбілісі | Право | Заочна | 151 | 1 |
| 7 | Ісмаїлов Алі Чінгіз огли | Азербайджан, Гянджа | Публічне управління та адміністрування | Денна | 150 | 1 |
| 8 | Гасанов Самір Ельмар огли | Азербайджан, Баку | Професійна освіта. Цифрові технології | Заочна | 130 | 1 |
| 9 | Вердієв Алі Ільгар огли | Азербайджан, Гянджа | Маркетинг | Заочна | 127 | 1 |
| 10 | Багиров Іса Матлаб огли | Азербайджан, Гянджа | Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок | Заочна | 121 | 1 |
| 11 | Мамедлі Расул Вугар огли | Азербайджан, Гянджа | Маркетинг | Заочна | 120 | 1 |
| 12 | Мікаїлов Ельмар Абдул огли | Азербайджан, Гянджа | Соціальна робота | Заочна | 120 | 1 |
| 13 | Кязимов Ніхат Наміг огли | Азербайджан, Гянджа | Соціальна робота | Заочна | 118 | 1 |
| 14 | Сабзалієв Магомед Раміль огли | Азербайджан, Гянджа | Маркетинг | Заочна | 116 | 1 |

4.2. Визнати результати вступників, які отримали оцінки не нижче встановленого мінімального значення, позитивними та такими, що можуть бути використані для участі у конкурсному відборі за відповідними конкурсними пропозиціями.

4.3. Встановити, що затвердження позитивних результатів вступного випробування не є самостійним рішенням про допуск вступників до участі у конкурсному відборі. Питання про допуск кожного вступника до участі у конкурсному відборі розглянути окремо за

результатами перевірки затвердженого результату вступного випробування, поданих документів, академічних прав на продовження навчання, відповідності обраної освітньої програми встановленим вимогам та інших передбачених законодавством відомостей.

4.4. Комісії для проведення вступних випробувань для іноземців та осіб без громадянства забезпечити належне оформлення, облік і передання матеріалів вступного випробування на зберігання в установленому порядку.

4.5. У разі проведення вступного випробування в дистанційному форматі забезпечити зберігання його відеозапису в АПСВТ протягом п'яти років та внесення посилання до ЄДЕБО.

4.6. Начальнику відділу міжнародної співпраці та роботи з іноземними студентами Коваленко С. В. забезпечити:

4.6.1. Перевірку комплектності, достовірності та належного оформлення документів вступників, які отримали позитивні результати вступного випробування.

4.6.2. Перевірку відповідності персональних та освітніх відомостей вступників поданим документам, наявності документально підтверджених академічних прав на продовження навчання для здобуття ступеня бакалавра та відповідності обраних спеціальностей, освітніх програм і форм здобуття освіти умовам відповідних конкурсних пропозицій.

4.6.3. Підготовку та своєчасне подання відповідальному секретарю Приймальної комісії перевірених документів і відомостей, необхідних для розгляду Приймальною комісією питання про допуск вступників до участі у конкурсному відборі.

4.6.4. Повноту, достовірність та своєчасність подання зазначених документів і відомостей у межах повноважень відділу.

4.7. Відповідальному секретарю Приймальної комісії Писаренко Н. В. забезпечити:

4.7.1. Внесення затверджених результатів вступного випробування та інших необхідних відомостей до відповідних інформаційних систем у межах повноважень відповідального секретаря Приймальної комісії.

4.7.2. Підготовку матеріалів для розгляду Приймальною комісією питання про допуск вступників, які отримали позитивні результати вступного випробування, до участі у конкурсному відборі за відповідними конкурсними пропозиціями.

Голосували: «за» - 16; «проти» - 0; «утримались» - 0.

Голова приймальної комісії Віктор СУХОМЛИН

Проректора з міжнародного співробітництва Наталія ГОНЧАРЕНКО

Відповідальний секретар
приймальної комісії Надія ПИСАРЕНКО

Уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення корупції Андрій НАСТЮК